

# Projekt- und Office Koordinator (m/w/d)

(348)

📍 Standort: Ludwigsburg (Württemberg) 📄 Anstellungsart(en): Vollzeit 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Für einen unserer Kunden im Raum Ludwigsburg suchen wir ab sofort zum langfristigen Einsatz mit Übernahmemöglichkeit einen

## Projekt- und Office Koordinator (mw/d)

### Ihre Perspektive:

- Ein attraktives Vergütungspaket und tarifliche Sonderzahlungen
- Eine langfristig gesicherte Perspektive mit Übernahmemöglichkeit durch den Kunden
- Abwechslungsreiche und interessante Tätigkeit
- Qualifizierte und individuelle Betreuung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Sozialleistungen
- Tarifvertrag
- Fair Treatment

### Ihre Aufgaben:

- Projektmanagement
- Projekt- und Office-Koordination
- Koordination der Kundenaufträge (z.B. Neuaufträge, Änderungswünsche)
- Anwendungsberatung
- Customer Care

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Studium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Praxiserfahrung im Projektmanagement
- Praxiserfahrung im telefonischen und direkten Kundenkontakt
- Engagement, Struktur und Zuverlässigkeit
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

## Aktuell auf Jobsuche oder Lust auf Veränderung?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung oder Ihren Besuch in unserer Niederlassung.  
Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrem möglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung an die angegebene E-Mail Adresse.

## Wir freuen uns Sie bald kennenzulernen.

Der schnellste Weg zu uns führt über den **Bewerber-Button**.

Für unsere Bewerber sind wir auch per WhatsApp erreichbar:  [0175 610 96 82](https://wa.me/01756109682)

## Für Informationen vorab stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne telefonisch zur Verfügung!

- Bitte beachten Sie, dass wir leider keine postalischen Bewerbungsunterlagen zurücksenden können.  
Wir bitten um Ihr Verständnis.
- Bewerbungskosten und Reisekosten im Rahmen Ihrer Bewerbung werden nicht erstattet.

**kopp personaldienstleistungen gmbh**  
Niederlassung Eppingen

**Juliane Winkler**

Mühlbacher Str. 3  
75031 Eppingen

[Telefon: 07262 - 2 08 71 0](tel:07262-208710)

Fax: 07262 - 2 08 71 12

[jobs@kopp-eppingen.de](mailto:jobs@kopp-eppingen.de)  
[kopp-unternehmensgruppe.de](http://kopp-unternehmensgruppe.de)

**Abteilung(en):** kopp office-personal

[Impressum](#)