

# Personalsachbearbeiter (m/w/d)

(77)

 Standort: Zaisenhausen (Baden)  Anstellungsart(en): Vollzeit  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

## Unsere Kunden brauchen Verstärkung!

Für einen unserer Kunden im Raum Zaisenhausen suchen wir ab sofort zur Festanstellung einen

## Personalsachbearbeiter (mw/d)

### Ihre Perspektive:

- Direkte Vermittlung zur Festanstellung beim Kunden
- Kompetente Beratung und Betreuung von der Bewerbung bis nach der Einstellung
- Flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege
- Auf Sie wartet ein engagiertes Team in einem familiengeführten Unternehmen
- Ein verantwortungsvolles Aufgabengebiet und selbstständiges Arbeiten
- Attraktive Sozialleistung
- Gleitzeit
- Fair Treatment

### Ihre Aufgaben:

- Erstellung der Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Alle anfallenden Folgeaktivitäten im Bereich LoBu
- Ansprechpartner für alle personalrelevanten Fragestellungen
- Administrative Abwicklung der Beschäftigungsverhältnisse von der Einstellung bis zum Austritt
- Erstellung von Auswertungen und Statistiken
- Mitwirkung bei der kontinuierlichen Optimierung der HR Prozesse
- Unterstützung bei HR-Projekten und Recruiting Prozessen
- Betreuung des Zeitwirtschaftssystems

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, ggf. mit Fortbildung im Personalbereich
- Erste Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Sichere Anwendungskennntnisse in den MS-Office-Programmen und in SAP R/3 HR
- Freundliches und offenes Auftreten
- Engagiert, Zuverlässig, Teampayer

## Aktuell auf Jobsuche oder Lust auf Veränderung?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung oder Ihren Besuch in unserer Niederlassung.  
Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrem möglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung an die angegebene E-Mail Adresse.

## Wir freuen uns Sie bald kennenzulernen.

Der schnellste Weg zu uns führt über den **Bewerber-Button**.

Für unsere Bewerber sind wir auch per WhatsApp erreichbar:  [0173 657 83 11](https://wa.me/01736578311)

## Für Informationen vorab stehen wir Ihnen selbstverständlich gerne telefonisch zur Verfügung!

- Bitte beachten Sie, dass wir leider keine postalischen Bewerbungsunterlagen zurücksenden können. Wir bitten um Ihr Verständnis.
- Bewerbungskosten und Reisekosten im Rahmen Ihrer Bewerbung werden nicht erstattet.

### **kopp personaldienstleistungen gmbh**

Niederlassung Bretten

#### **Juliane Winkler**

Melanchthonstraße 33

75015 Bretten

[Telefon: 07252 - 9 65 61 0](tel:07252-965610)

Fax: 07252 - 9 65 61 12

[jobs@kopp-bretten.de](mailto:jobs@kopp-bretten.de)

[kopp-unternehmensgruppe.de](http://kopp-unternehmensgruppe.de)

**Abteilung(en):** kopp office-personal

[Impressum](#)